

The logo for SATSE (Sindicato de Enfermería) consists of a green square on the left containing the text 'SATSE' in white, and a white rectangle on the right containing the text 'Sindicato de Enfermería' in green.

Sindicato
de Enfermería

NUEVAS FECHAS PARA EL ALTA DE MÉRITOS Y AUTOBAREMO DE LOS ASPIRANTES QUE SUPERARON LA OEP SAS 2016 DE ENFERMERA

El Boletín Oficial de la Junta de Andalucía (BOJA), de 2 de abril de 2019, ha publicado una segunda corrección de errores para el plazo a 30 días hábiles de los nuevos méritos en el sistema informático de Curriculum digital a través de la Ventanilla electrónica de profesionales (VEC) para las personas que han superado la fase de oposición de la Oferta de Empleo Público (OEP) 2016 del Servicio Andaluz de Salud (SAS) de Enfermera, cuyos exámenes se celebraron el 9 de junio de 2018.

<https://andalucia.satse.es/comunicacion/noticias/nuevas-fechas-para-el-alta-de-meritos-y-autobaremo-de-los-aspirantes-que-superaron-la-oep-sas-2016-de-enfermera>

Los nuevos plazos fijados en BOJA son los siguientes:

-30 días hábiles, desde el 22 de abril hasta el 3 de junio de 2019, para el alta de los nuevos méritos en el sistema informático de Curriculum digital a través de la VEC.

-A continuación, se presentará el Autobaremo de méritos en el plazo de 15 días hábiles, desde el 4 de junio al 24 de junio de 2019, ambos inclusive, al que se anexarán los méritos que acrediten dicho Autobaremo alegado. Durante este plazo la persona aspirante podrá continuar dando de alta los nuevos méritos en el sistema informático de Curriculum digital a través de la VEC, y anexarlos hasta la finalización del mismo.

Con esta nueva modificación se pretende evitar la cercanía entre la finalización del plazo anterior (16 de mayo) con la celebración del examen de la OEP de estabilización de esta categoría, previsto para el 12 de mayo de 2019.

1.-Configuración óptima para utilizar la VEC es:

Sistema operativo Windows, versión 7 o superior

Navegador Google Chrome en su última versión disponible

Resolución de pantalla 1280x1024

2.-Sistemas admitidos para poder acreditar la identidad

Certificado Digital

Cl@ve

REGISTRO UNIFICADO DEMÉRITOS: (RUM)

**Acceso para realizar trámites a través de la
ventanilla electrónica del profesional
(VEC)**

<http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/principal/default.asp>



Servicio Andaluz de Salud
CONSEJERÍA DE SALUD Y FAMILIAS

ClicSalud+



Acceso a la historia de salud

Se encuentra en: principal

sábado, 9 de marzo de 2019

buscar



La organización Atención a la ciudadanía Centros sanitarios Espacio compartido Profesionales Proveedores

Noticias

08/03/2019

Jesús Aguirre destaca la eficiencia del modelo de hospital de alta resolución como el de Montilla contra las listas de espera



08/03/2019

Jesús Aguirre asegura la atención a las adicciones



08/03/2019

Información por centros



Destacados

- Organigrama del SAS

- Atención al profesional
- e_atención al profesional
- Ventanilla electrónica de profesionales
- Bolsa única de empleo
- Oferta de empleo público
- Concurso de traslado

VEC

Ventanilla Electrónica
de Profesionales

- ▶ Inicio
- ▶ Unidades de atención al profesional
- ▶ Preguntas y respuestas frecuentes
- ▶ Plazos de trámites
- ▶ Comunicados

Inicio

La Ventanilla electrónica de profesionales (VEC) es un sitio en Internet desde el que profesionales del SAS o personas candidatas a procesos selectivos pueden realizar trámites de forma electrónica.

Es un servicio totalmente seguro ya que toda la información que viaja desde la VEC está cifrada. Además, gracias a la autenticación por medio de Usuario y Clave, Certificado Digital o cl@ve, se garantiza que solo la persona interesada pueda acceder a su información.

Para la asistencia en el manejo aplicación puede dirigirse al Servicio de soporte de VEC del Servicio Andaluz de Salud, días laborables de lunes a viernes de 08:00h a 15:00h en el teléfono 955 01 71 09.

Para **dudas relacionadas con el concurso-oposición o con carrera profesional** puede dirigirse a cualquier Unidad de Atención al Profesional (UAP) de los centros sanitarios del SAS (**consultar datos de contacto de las UAP**)

SATSE

Sindicato
de Enfermería

Seleccione el tipo de
acceso

Con
Certificado
Digital

Con
Cl@ve



Fase de Oposición



Mis Méritos



Fase de Concurso



Mensajes



Carrera Profesional



Últimas Noticias



EN ESTA PRIMERA FASE LO QUE VAMOS A REALIZAR EN DAR DE ALTA NUESTRO CURRÍCULUM DIGITAL (NUESTROS MÉRITOS) PARA POSTERIORMENTE IR ANEXANDO TODOS ESOS MÉRITOS AL BAREMO DEL PROCESO CORRESPONDIENTE: EN ESTE CASO AL PROCESO SELECTIVO.



- > Todos los Méritos
- ▼ Catálogo de Tipos de Méritos
 - > Formación Especializada en Ciencias de la Salud
 - > Formación Académica Oficial
 - ▼ Formación Continuada Recibida
 - > Formación Continuada
 - > Diplomas y Títulos Propios Universitarios
 - > Estancias Formativas
 - ▼ Docencia Impartida
 - > Docencia Impartida en Ciencias de la Salud
 - > Docencia Impartida en Centros Universitarios
 - > Docencia Impartida en Centros Educativos de Primaria, Secundaria y Superior No Universitaria
 - > Docencia Impartida en Actividades de Formación Continuada
 - ▼ Actividad Investigadora y de Divulgación
 - ▼ Ponencias y Comunicaciones
 - > Ponencia
 - > Comunicación
 - ▼ Publicaciones Científicas
 - > Publicación Libro
 - > Publicación Revista
 - ▼ Actividades y Proyectos de Investigación
 - > Redes Temáticas
 - > Patente o Modelo de Utilidad Registrados
 - > Otros Proyectos Investigación
 - > Premios
 - > Experiencia Profesional
 - > Participación en Comisiones Institucionales
 - > Experiencia Profesional Acreditada

El sistema dispone de un catálogo único de Méritos o eventos curriculares (CUM). Dicho sistema (CUM)) permite que en el alta del mismo le sean asociadas las características asociadas al mismo, que fundamentalmente son:

- Tipo de Mérito
- Fechas de inicio y fin.
- Centro donde se ha obtenido dicho merito
- Denominación del merito
- Características intrínsecas del mérito (relacionadas con el tipo de merito: por ejemplo en formación tipo de formación, Metodología Impartición, si es Acreditada o no, Órgano Acreditador de la Formación Recibida

Una característica es también la Unidad de medida (en el ejemplo anterior créditos u horas)

Una vez los eventos curriculares son registrados siguiendo las reglas y procedimientos pasan(una vez validados por la administración) a formar parte del Registro Unificado de méritos (RUM)

TIPOS DE MÉRITOS: EXPERIENCIA PROFESIONAL

CATALOGO VIGENTE 2015	CATALOGO ACTUAL
EXPERIENCIA	EXPERIENCIA PROFESIONAL
Experiencia SAS	Experiencia SAS de oficio NO PERMITIDO (será un formulario de petición de revisión de oficio)
Experiencia NO SAS	Experiencia SNS Experiencia Centros sanitarios UE Experiencia Centros sanitarios No UE Experiencia en Otros centros sanitarios Experiencia en otras administraciones Públicas Contratos en programas de cooperación internacional Contratos de investigación
EXPERIENCIA PROFESIONAL ACREDITADA	EXPERIENCIA PROFESIONAL ACREDITADA

TIPOS DE MÉRITOS: FORMACIÓN ACADÉMICA OFICIAL

CATALOGO VIGENTE 2015

FORMACIÓN ACADÉMICA/DOCTORADO/MASTER OFICIAL/TÍTULOS PROPIOS

Formación Académica **Títulos Propios** Master Oficial Doctorado

CATALOGO ACTUAL

FORMACIÓN ACADÉMICA OFICIAL
Educación Primaria y Secundaria y Superior NO Educación Primaria y Secundaria Educación Superior NO Universitaria
Formación Universitaria de Carácter Oficial Formación Universitaria de grado Master Oficial Doctorado

TIPOS DE MÉRITOS: FORMACIÓN ESPECIALIZADA EN CIENCIAS DE LA SALUD

CATALOGO VIGENTE 2015**CATALOGO ACTUAL**

TIPOS DE MÉRITOS: FORMACIÓN CONTINUADA RECIBIDA

CATALOGO VIGENTE 2015**CATALOGO ACTUAL****FORMACIÓN CONTINUADA**

Formación Continuada Recibida
Estancias Formativas

FORMACIÓN CONTINUADA RECIBIDA

Diplomas y Títulos Propios
Formación Continuada Estancias Formativas

TIPOS DE MÉRITOS: DOCENCIA IMPARTIDA

FORMACIÓN IMPARTIDA	DOCENCIA IMPARTIDA
Impartida Especializada Académica Universitaria Académica no Universitaria Impartida Continuada	Especializada en Ciencias de la Salud En Centros Universitarios En Centros de Educación Primaria y En Centros de Educación Superior En Actividades de Formación continuada

TIPOS DE MÉRITOS: ACTIVIDAD INVESTIGADORA Y DE INVESTIGACIÓN

<p>ACTIVIDAD INVESTIGADORA Y DE DIVULGACIÓN</p> <p>Ponencia Comunicación</p>	<p>ACTIVIDAD INVESTIGADORA Y DE DIVULGACIÓN PONENCIAS Y COMUNICACIONES CIENTÍFICAS Ponencia Comunicación</p>
<p>Publicación Libro Publicación Revista</p>	<p>PUBLICACIONES CIENTÍFICAS Libros o Capítulos de Libros Artículos científicos en Revistas</p>
<p>Proyecto Investigación Proyecto OPI Otros Proyectos Investigación Patente o Modelo de Utilidad Registrados</p>	<p>ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Redes Temáticas Proyectos de Investigación Patente o Modelo de Utilidad Registrados</p>

TIPOS DE MÉRITOS: PREMIOS

CATALOGO VIGENTE 2015	CATALOGO ACTUAL
Premios	PREMIOS

TIPOS DE MÉRITOS: Participación en Comisiones Institucionales

CATALOGO VIGENTE 2015	CATALOGO ACTUAL
Otros méritos Participación en comisiones institucionales	OTROS MERITOS DESARROLLO ORGANIZATIVO Participación en Comisiones Institucionales

COMO DAR DE ALTA UN MÉRITO: EJEMPLO CERTIFICADO SERVICIOS PRESTADOS SNS.
DATOS A TENER EN CUENTA:

-LA EXPERIENCIA SAS SE SUBE DE OFICIO: SOLAMENTE EN LOS CASOS QUE AL REVISAR OBSERVEMOS QUE NOS FALTA ALGÚN PERIODO PODREMOS SOLICITAR MEDIANTE UN DESPLEGABLE LA INCLUSIÓN DE ESE PERIODO (NO PODREMOS ADJUNTAR NOSOTROS ESE PERIODO).

-AQUELLOS PERIODOS DE SERVICIOS PRESTADOS EN LOS CUALES NO EXISTA SOLUCIÓN DE CONTINUIDAD SE PODRÁN SUBIR COMO UN SOLO MÉRITO, ASÍ POR EJEMPLO: 1-1-2016 AL 14-1-2016  15-1-2016 AL 31-1-2016 SE PODRÁ PONER DEL 1-1-2016 AL 31-1-2016

CV digital
PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO

Menú principal / Mis Méritos / Todos los Méritos

Mis Méritos

Todos los Méritos

Catálogo de Tipos de Méritos

- Formación Especializada en Ciencias de la Salud
- Formación Académica Oficial
 - Educación Oficial Primaria, Secundaria y Superior No Universitaria
 - Educación Primaria y Secundaria
 - Educación Superior No Universitaria
 - Formación Universitaria Oficial
 - Formación Universitaria de Grado
 - Master Oficial
 - Doctorado
- Formación Continua Revalida
 - Formación Continua
 - Diplomas y Títulos Propios Universitarios
 - Estancias Formativas
- Docencia Impartida
 - Docencia Impartida en Ciencias de la Salud
 - Docencia Impartida en Centros Universitarios
 - Docencia Impartida en Centros Educativos de Primaria, Secundaria y Superior No Universitaria
 - Docencia Impartida en Actividades de Formación Continua
- Actividad Investigadora y de Divulgación
 - Ponencias y Comunicaciones
 - Ponencia
 - Comunicación
 - Publicaciones Científicas
 - Publicación Libro
 - Publicación Revistas
 - Actividades y Proyectos de Investigación
 - Redes Temáticas
 - Patente o Modelo de Utilidad Registrados
 - Otros Proyectos Investigación
- Premios
- Experiencia Profesional
 - Experiencia SAS
 - Experiencia SNS
 - Experiencia en Otros Centros Sanitarios (CS)
 - Experiencia Centro Sanitarios (CS) UE
 - Experiencia CS Extra-Comunitarios (No UE)
 - Experiencia en Otras Administraciones Públicas
 - Contratos en Programas de Cooperación Internacional
 - Contratos de Investigación y Programas de Movilidad
- Participación en Comisiones Institucionales
- Experiencia Profesional Acreditada
- Méritos OEP 2015
 - Experiencia SAS OEP2015
 - Experiencia No SAS OEP2015
 - Formación Académica OEP2015
 - Títulos Propios OEP2015
 - Formación Continua Revalida OEP2015

Mis Méritos
Procesos Selectivos
Mensajes
Últimas Noticias

Listado de Méritos

— Búsqueda de Méritos

Tipo de Mérito: ▼

Centro:

Obtenido del: at:

— Listado de Méritos

Tipo de Mérito	Descripción del Mérito / Propuesta*	Descripción del Centro / Propuesta*	F.Fin/Obt
Debe realizar una búsqueda para ver el listado de méritos			
Página 1 de 1 (0 Méritos) << < > >>			

Experiencia SNS



Mis Méritos

Mis Méritos

Procesos Selectivos

Mensajes

Últimas Noticias

Experiencia SNS

Crear Nuevo Mérito

En Borrador

No incluidos en Proceso

Incluidos en Proceso

De Oficio

Descripción del Mérito / Propuesta*

Descripción del Centro / Propuesta*

F.Inicio

F.Fin/Obt

No hay Méritos

Página 1 de 1 (0 Méritos)



(*) Descripción Propuesta

Volver

Experiencia SNS / Crear Nuevo Mérito



Fechas

Selección del Centro

Nombre del Mérito

Valores Específicos

Selección de los
DocumentosFirma de los
Documentos

— Introduzca las Fechas del Mérito

Fecha de Inicio*: 01/02/2019



Fecha Fin/Obtención*: 28/02/2019



< Anterior

✕ Cancelar

> Siguiente

— Introduzca las Fechas del Mérito

Fecha de Inicio*: 01/02/2019 Fecha Fin/Obtención*: 28/02/2019 

< Anterior

✕ Cancelar

> Siguiente

Cuando la fecha de fin de un mérito (por ejemplo la finalización de un curso) es posterior a la convocatoria, el mérito no es válido en esa convocatoria y no se podrá adjuntar

Existe una excepción para aquellos méritos que se valoran por años, meses o días. En estos casos el mérito aunque tenga fecha fin posterior si es valorado, y el sistema lo valora por el periodo comprendido entre la fecha de inicio hasta la fecha de la convocatoria.

Cuando no se conoce la fecha de inicio, o no existe por tratarse por ejemplo de una publicación se debe poner como fecha de inicio y fin la misma.

Cuando la actividad tiene fecha de fin y fecha de expedición la fecha de fin debe ser la que figura en el documento.

Cuando la actividad solo tiene fecha de expedición la fecha de inicio y fin debe ser la fecha de expedición.

Experiencia SNS / Crear Nuevo Mérito



Fechas

Selección del Centro

Nombre del Mérito

Valores Específicos

Selección de los
DocumentosFirma de los
Documentos

— Seleccione el centro asociado al Mérito

▼ Criterio de Búsqueda para el nombre del Centro

Centro:

🔍 Buscar

🔄 Limpiar

— Resultado de la Búsqueda

Centro ⌵

Agencia Pública Empresarial Sanitaria Alto Guadalquivir

F.Ini Vig. ⌵

F.Fin Vig. ⌵

01/01/1900

Nuestro consejo es que utilices centros genéricos y utilices la descripción para poder ampliar esta información

1

Fechas

2

Selección del Centro

3

Nombre del Mérito

4

Valores Específicos

5

Selección de los
Documentos

6

Firma de los Documentos

— Seleccione el centro asociado al Mérito

▼ Criterio de Búsqueda para el nombre del Centro

Centro:

— Resultado de la Búsqueda

Centro ⇅

F.Ini Vig. ⇅

F.Fin Vig. ⇅

12-CENTROS O ENTIDADES SANITARIAS SNS

01/01/1900

Página 1 de 1 (1 Centro)

 Descripción Adicional:

Experiencia SNS / Crear Nuevo Mérito



— Introduzca el Nombre del Mérito

Nombre del Mérito*: Servicios Prestados Hospital de Sagunto 01-02-2019 a 28-02-2019

< Anterior

✕ Cancelar

> Siguiente

Debe reflejar con la mayor exactitud la denominación de la actividad y ser sustancialmente coincidente con la reflejada en la certificación o diploma que lo acredite.

Imprescindible Poner El nombre completo y lo mas exacto posible



— Introduzca los valores específicos del Mérito

Grupo/Subgrupo Clasif. Profesional*:

  

Titularidad Centro SNS*:

  

Situación Adva. Centro No SAS*:

  

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

  

 Limpiar

 Anterior

 Cancelar

 Guardar y Salir

 Guardar y Siguiente

Grupo/Subgrupo Clasif. Profesional*:

Selecciona



Titularidad Centro SNS*:

Situación Adva. Centro No SAS*:

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

Selecciona

A1

A2

C1

C2

E - AGRUP. PROFESIONALES

Personal Estatutario A2*:

Selecciona



Titularidad Centro SNS*:

Situación Adva. Centro No SAS*:

Selecciona

P. DIPLOMADO SANITARIO (LOPS)

P. DE GESTIÓN Y SERVICIOS

Categoría DS (A2)*: Selecciona  

Titularidad Centro SNS*:

Situación Adva. Centro No SAS*: Selecciona

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

- ENFERMERO/A
- ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA FAMILIAR Y COMUNITARIA
- ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA GERIÁTRICA
- ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA PEDIÁTRICA
- ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA DE SALUD MENTAL
- ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA DEL TRABAJO
- ENFERMERO/A ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA OBSTÉTRICO-GINECOLÓGICA (MATRONA)

 Anterior

Titularidad Centro SNS*: Selecciona  

Situación Adva. Centro No SAS*: Selecciona

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

- Pública
- Pública Diputación/Cabildo
- Pública Ministerio de Defensa
- Pública Ministerio del Interior
- Pública No Directa

Situación Adva. Centro No SAS*:

Selecciona



Tipo de Puesto S.Sanitario*:

Selecciona

Excedencia por Cuidado de Familiares

Excedencia por Cuidado de Hijos

Servicio Activo

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

Selecciona



Selecciona

Básico

Mando Intermedio

Directivo

← Anterior



1 Fechas

2 Selección del Centro

3 Nombre del Mérito

4 Valores Específicos

5 Selección de los Documentos

6 Firma de los Documentos

— Introduzca los valores específicos del Mérito

Grupo/Subgrupo Clasif. Profesional*:

A2   Limpiar

Personal Estatutario A2*:

P. DIPLOMADO SANITARIO (LOPS)  

Categoría DS (A2)*:

ENFERMERO/A  

Titularidad Centro SNS*:

Pública  

Situación Adva. Centro No SAS*:

Servicio Activo  

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

Básico   Anterior Cancelar Guardar y Salir Guardar y Siguiente

Me ofrece 3 opciones:

Cancelar: Si cancelo en este momento se perderán todos los datos. Y tendré que empezar desde 0. Me lo advierte

Guardar y Salir : Si pulso esta opción el merito se guardará en estado Borrador y podré recuperarlo y continuar con el proceso en cualquier momento, PERO NO PODRE MODIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS, SI ME EQUIVOQUE TENDRÉ QUE ELIMINARLO

Guardar y seguir: Si pulso esta opción el merito se guardará y podre continuar con el proceso de registro y firma, pero ya no podré modificar ninguna característica, solo podre editar para añadir algún documento, SIEMPRE QUE NO LO HUBIERA ANEXADO A NINGÚN PROCESO SELECTIVO

Guardar y Siguiente

Se guardarán los datos de la información del mérito para su catalogación sin posibilidad de modificarlos (si podrá eliminarlo).
¿Desea continuar el proceso para adjuntar la documentación acreditativa y firmarla?

[Aceptar](#)[Cancelar](#)

— Introduzca los valores específicos del Mérito

Grupo/Subgrupo Clasif. Profesional*:

A2  [Limpia](#)

Personal Estatutario A2*:

P. DIPLOMADO SANITARIO (LOPS)  

Categoría DS (A2)*:

ENFERMERO/A  

Titularidad Centro SNS*:

Pública  

Situación Adva. Centro No SAS*:

Servicio Activo  

Tipo de Puesto S.Sanitario*:

Básico  [Anterior](#)[Cancelar](#)[Guardar y Salir](#)[Guardar y Siguiente](#)



— Introduzca los nuevos documentos asociados al Mérito

Descripción*:

Marque en el caso en que la documentación adjunta sea sólo el justificante de haber solicitado la certificación del mérito

Adjuntar

Descripción	Archivo	Documentación definitiva	Tipo Firma	Original	Eliminar
-------------	---------	--------------------------	------------	----------	----------

No hay registros

Página 1 de 1 (0 Documentos)



✖ Cancelar

➤ Firmar Documentos

Te dará mensaje de error (no podrás seguir) si no adjuntas fichero
También nos dará error si el nombre del fichero sobrepasa los 50 caracteres
Consejo usa palabras clave y fechas por ejemplo 2019-02-01 a 2019-02-29_EXP-PROF-SNS_Valencia

1 2 3 4 5 6

Fechas Selección del Centro Nombre del Mérito Valores Específicos Selección de los Documentos Firma de los Documentos

— Introduzca los nuevos documentos asociados al Mérito

Descripción*:

Marque en el caso en que la documentación adjunta sea sólo el justificante de haber solicitado la certificación del mérito

Descripción	Archivo	Documentación definitiva	Tipo Firma	Original	Eliminar
2019-02-01 a 2019-02-29_EXP-PROF-SNS_Valencia	2019-02-01 a 2019-02-29_EXP-PROF-SNS_Valencia.pdf	SI	No Firmado	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="B"/>

Página 1 de 1 (1 Documento)

Una vez seleccionado puedes continuar con el proceso y firmar el documento Antes de firmar es conveniente visualizar el archivo

Solo puedes modificar parcialmente un mérito si no lo has incluido en ninguna solicitud (es decir, en estado "Borrador" o en estado "No incluido en Proceso"), mediante la opción de Editarlo.

No puedes modificar la descripción y características del mérito (pasos 1, 2 y 3) pero sí añadir/borrar documentos y/o firmarlos.

Para modificar un Mérito:

Accede al apartado "Mis Méritos"

Bien en la opción de "Todos los méritos" o seleccionando el Tipo de Mérito, busca el Mérito en el listado "En Borrador" o "No incluidos en Proceso" y pulsa para ver el detalle del mismo

En el detalle del Mérito pulsa "Editar"

- Debemos revisar, para evitar errores que
- Ningún Fichero supera los 2 Megas
- Que la descripción del fichero no supera los 50 caracteres.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

En este apartado **solo es posible registrar aquellos eventos curriculares** que correspondan con **SERVICIOS PRESTADOS EN:**

- Centros sanitarios públicos del Sistema Nacional de Salud
- Centros sanitarios públicos de los países miembros de la Unión Europea.
- Centros hospitalarios concertados en la totalidad de su cartera de servicios con la
- Consejería competente en materia de Salud o del Servicio de Salud de las Comunidades Autónomas.
- En centros sanitarios públicos de países no integrados en la Unión Europea
- Centros sanitarios privados Concertados y no concertados
- Centros no sanitarios de la Administración Pública o del sector público
 - Los servicios prestados en proyectos o programas de **interoperación** de carácter sanitario del Gobierno de España, de las Comunidades Autónomas o de la Unión Europea.
 - Servicios prestados en contratos o subprogramas de investigación.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con **TITULACIONES O GRADOS ACADÉMICOS DE CARÁCTER OFICIAL DE ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES EN LOS GRUPOS A1 y A2 Y EN LOS GRUPOS C1, C2 y E TITULACIONES O GRADOS ACADÉMICOS DE CARÁCTER OFICIAL DE ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.**

En **CONCRETO:**

Título de Doctor/a

Certificado de superación de los periodos de docencia e investigación del Doctorado

Máster Universitario Oficial

Titulación/es Universitaria/s Oficial/es de Licenciado/a, Diplomado, Ingeniero/a, Ingeniero Técnico, Arquitecto/a, Arquitecto Técnico, Grado o equivalente

FORMACIÓN ESPECIALIZADA EN CIENCIAS DE LA SALUD:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con **LOS TÍTULOS DE ESPECIALISTA EN CIENCIAS DE LA SALUD** expedidos por las autoridades españolas o que estén debidamente homologados o reconocidos.

En CONCRETO:

Titulo de Especialista obtenido tras el cumplimiento del período completo de Residencia.

Titulo de Especialista obtenido por vía de acceso excepcional.

FORMACIÓN CONTINUADA:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con actividades de Formación Continuada Acreditada impartidas por las siguientes organizaciones

Los Centros Universitarios.

Los Servicios de Salud o Consejerías de Salud de las Comunidades Autónomas, el Ministerio competente en materia de Sanidad, las Escuelas de Salud Pública y otras Entidades de los Sistemas Sanitarios Públicos acreditadas como centros para la formación continuada para las profesiones sanitarias adscritas a cualquiera de los organismos citados, o por el Ministerio competente en materia de Administraciones Públicas o sus Institutos de Administración Pública

Las actividades de Formación Continuada Acreditada Continuada de las Profesiones Sanitarias sea cual sea el Centro que las imparte (modificación del Decreto 136/2001 operada por el Decreto 176/2006.

Criterios específicos de la Unidad de medida de las horas y créditos

Formación impartida por los centros Universitarios

Si la actividad viene expresada en créditos ECTS siempre se registrara en dicha unidad de medida

Si la actividad viene **exclusivamente** expresada en horas se registrara en dicha unidad de medida

En este caso el tratamiento que da el sistema de baremación es el siguiente

Si es posterior a al R.D. 1125/2003, la equivalencia de veinticinco horas un crédito

Si es anterior al R.D. 1125/2003 se utilizará la correspondencia de diez horas de enseñanza teórica, práctica o de sus equivalencias, al tratarse de Los Centros Universitarios

Criterios específicos de la Unidad de medida de la Formación Continuada Acreditada de las Profesiones Sanitarias

Siempre ha de venir expresada en créditos españoles de formación continuada en ciencias de la salud (CEFCS) y esta es **exclusivamente** la unidad de medida con que se registrará

Es indiferente que el diploma a título informativo indique el número de horas que dice el emisor que contenía el curso, pues es la acreditación concedida y los créditos asignados a la misma por la entidad acreditadora la que opera, al ser este el sistema normalizado en que se concedió dicha acreditación.

De acuerdo con lo previsto en el RD 1142/2007, de 31 de agosto, por el que se determina la composición y funciones de la Comisión de Formación Continuada de las Profesiones Sanitarias y se regula el sistema de acreditación de la formación continuada. Las acreditaciones realizadas por los órganos competentes constituidos al amparo del Convenio de Conferencia Sectorial de 15 de diciembre de 1997, tendrán plena validez y efecto

Criterios específicos de la Formación Continuada NO Acreditada Impartida por los centros contemplados en este apartado

Se trata de las organizaciones reflejados en el apartado 3 de la convocatoria, es decir: Los Servicios de Salud o Consejerías de Salud de las Comunidades Autónomas, el Ministerio competente en materia de Sanidad, las Escuelas de Salud Pública y otras Entidades de los Sistemas Sanitarios Públicos acreditadas como centros para la formación continuada para las profesiones sanitarias adscritas a cualquiera de los organismos citados, o por el Ministerio competente en materia de Administraciones Públicas o sus Institutos de Administración Pública

Las actividades de formación continuada, de contenido específico del ejercicio profesional de la categoría o del puesto de trabajo, impartidas con anterioridad al 15 de septiembre de 2007 (se considerarán a efectos de su baremación como formación continuada acreditada valorándose en caso de no venir expresado en créditos, con una equivalencia de 10 horas un crédito).

DOCENCIA Y OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN CONTINUADA:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con:

Organizaciones Sindicales o sus fundaciones

Corporaciones Profesionales

Sociedades Científicas Sanitarias

Corporaciones Locales o sus entes instrumentales

Las entidades sin ánimo de lucro entre cuyos fines se encuentre la formación

El Decreto 136/2001 no limita el contenido de la formación no acreditada impartida por estas organizaciones

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con:

-Actividades formativas impartidas por Centros Universitarios en lo que no se tenga la condición de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios y de personal Contratado

-Horas de docencia en actividades de Formación continuada en Escuelas de Salud Pública, Consejerías / Ministerios de Sanidad, Universidades, Institutos de la Administración Pública, o sus homólogos , Centros sanitarios del Sistema Nacional de Salud.

-Horas de docencia en actividades de Formación continuada en Organizaciones Sindicales o sus fundaciones acreditadas para la formación dentro de los Planes de Formación, Corporaciones Profesionales y Sociedades Científicas Sanitarias.

Criterios específicos de la Unidad de medida de la Formación Impartida

La Docencia en curso de formación continuada ha de venir expresada en créditos u horas

El desempeño de plaza de Profesor/a Asociado/a en Ciencias de la Salud se expresará en cursos académicos. Cuando el certificado corresponde a un año académico completo, a fin de garantizar el computo de 1 año completo la fecha de inicio seleccionada será el 15/09/del año de inicio y la de fin el 14/09/ del año siguiente.

Actividades prestadas como tutor/a clínico/a, Tutor/a Profesional en Prácticas de Grado se expresará en años naturales. Cuando el certificado corresponde a un año académico completo, a fin de garantizar el computo de 1 año completo la fecha de inicio seleccionada será el 15/09/del año de inicio y la de fin el 14/09/ del año siguiente.

Actividades prestadas como tutor/a de residentes o jefe/a de estudios formación sanitaria Especializada. Cuando el certificado corresponde a un año completo, a fin de garantizar el computo de 1 año completo la fecha de inicio seleccionada será el 01/01/del año de inicio y la de fin el 31/12/ del año mismo año

PUBLICACIONES:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con:

- Publicaciones originales de libros de carácter científico
- Publicaciones originales de artículos en revista de carácter científico con o sin factor de impacto que se encuentren indexadas en bases de datos nacionales o internacionales tales como WOS y SCOPUS, IN-RECS, RESH, LATINDEX, DICE o revistas acreditadas por la FECYT Y CUIDEN (o SciELO)

PONENCIAS O COMUNICACIONES EN CONGRESOS:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con:

a) Ponencias y comunicaciones de carácter científico presentadas en congresos que esten publicadas los abstracts con texto completo en revista incluida en PUBMED o WOS SCOPUS

ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con:

- Participación en proyectos de investigación con financiación competitiva de las Administraciones Públicas, Comunidades Autónomas, nacionales y de la Unión Europea.
- Pertener a Redes de investigación/CIBER del instituto de salud Carlos III
- Títulos de Propiedad industrial.
- Premios a proyectos de investigación otorgados en convocatorias de pública concurrencia y carácter competitivo por organismos oficiales y sociedades científicas

OTRAS ACTIVIDADES DE DESARROLLO PROFESIONAL:

En este apartado solo es posible registrar aquellos eventos curriculares que correspondan con:

Solo podrán ser incluidos en este apartado las participaciones en comisiones y grupos de trabajo y mejora constituidas en los centros sanitarios públicos y en las consejerías y los servicios de salud de las Comunidades autónomas.

En particular las siguientes

Participación en grupos de mejora de la calidad, comisiones y proyectos de mejora en las Comisiones Clínicas, Comisión de Docencia, Comisión de Formación Continuada, Junta Facultativa y de Enfermería junta de enfermería y Comisiones Técnicas o Asesoras constituidas en los centros sanitarios públicos o en los servicios centrales u órganos equivalentes de los Servicios, de Salud, Consejerías /Ministerios competentes en materia de Sanidad, u Organismos Internacionales Públicas o intergubernamentales que gestionan políticas de acción sanitaria