

SATSE



Modificar centros y Gestionar
Disponibilidades. Consecuencias.
Todo lo que tienes que saber



Esta presentación tiene la finalidad de ayudar a explicar las opciones de las funciones de **modificar la relación de centros para una categoría** y la **gestión de disponibilidades** y sus consecuencias, para evitar los errores involuntarios que se producen al modificar los datos en la aplicación de bolsa.

Punto 1. MODIFICAR LA RELACIÓN DE CENTROS PARA UNA CATEGORÍA



Una vez registrada una categoría en bolsa debemos añadir los centros en que deseamos trabajar en dicha categoría. Para eso en el menú de la pestaña de **Gestión de solicitudes** seleccionaremos **Modificar la relación de centros para una categoría**.

Tendremos que seleccionar los centros que deseamos añadir para vinculación de **LARGA DURACION** y repetir el proceso para vinculación de **CORTA DURACION**

Para añadir o quitar centros de la ventana de disponibles a la de asignados utilizaremos los botones centrales.



Finalizada la selección para las dos pestañas de larga y corta tendremos que guardar.




Punto 1. MODIFICAR LA RELACIÓN DE CENTROS PARA UNA CATEGORÍA



Indique la acción que desea realizar con su solicitud de Turno de Acceso Libre

Ayuda específica  

- Añadir categoría a la solicitud
- Modificar la relación de centros para una categoría
- Borrar una categoría
- Modificar turno de acceso
- Registrar una solicitud
- Visualizar / Imprimir solicitud
- Gestión de disponibilidades

Aceptar 

Finalizada la selección de centros por vinculación tenemos que **registrar una solicitud** antes de salir de la aplicación.



SOLICITUDES REGISTRADAS

Podemos comprobar que la selección de centros por vinculación se ha guardado y registrado correctamente desde el **Menú de Informes - Solicitudes Registradas**

Unidades seleccionadas para la Categoría de ASESORÍA y turno de acceso libre	
Méritos tenidos en cuenta hasta 01/11/2021	
Larga Duración	Corta Duración J. Parcial <input checked="" type="checkbox"/>
DISP. APOYO METROPOLITANO GRANADA	
DISPOSIT. APOYO GRANADA	
ZBS SANTA FE	
ZBS ILLORA	
ZBS PINOS PUENTE	
ZBS ATARFE	
ZBS MARACENA	
ZBS HUETOR-TAJAR	
ZBS ARMILLA	
ZBS ALBOLOTE	
HOSPITAL VIRGEN DE LAS NIEVES	
Áreas Específicas a las que se ha inscrito en la inscripción	
Área de Cuidados Críticos y Urgencias	(S)

Lista de centros seleccionados para vinculación de Larga duración

No hay centros seleccionados para vinculación de corta duración

Editando la ultima solicitud registrada comprobaremos en el archivo que se genera el listado de centros añadidos por vinculación.

De esta forma sabremos que nuestra selección ha quedado registrada de forma correcta

Punto 1. MODIFICAR LA RELACIÓN DE CENTROS PARA UNA CATEGORÍA

The logo for SATSE, consisting of the letters 'SATSE' in a bold, white, sans-serif font, set against a solid green rectangular background.

 [Modificar la relación de centros para una categoría](#)

La modificación de centros por categoría y vinculación esta habilitada en bolsa de forma permanente pero se hace **efectiva en dos cortes anuales:**

Los cambios efectuados **hasta el 30 Abril** se actualizan a mediados de mayo

Los cambios efectuados **hasta 30 Octubre** se actualizan a mediados de noviembre.

Es recomendable tener solicitados un abanico importante de centros ya que, una vez actualizados, si no queremos ser llamados de algún centro es mucho mas rápido y ágil gestionar la disponibilidad o no disponibilidad en estos centros. Por el contrario si no tenemos un centro añadido a una categoría o vinculación no recibiremos ofertas de dicho centro y si deseamos incluirlo habrá que esperar que se haga efectivo en uno de los cortes.

Punto 2. Gestión de disponibilidades



Ayuda | DATOS PERSONALES | GESTIÓN DE MÉRITOS | **GESTIÓN DE SOLICITUDES**

Seleccione la acción que desea realizar con su solicitud de Turno de Acceso Libre

Ayuda específica

- Añadir categoría a la solicitud
- Modificar la relación de centros para una categoría
- Borrar una categoría
- Modificar turno de acceso
- Registrar una solicitud
- Visualizar / Imprimir solicitud
- Gestión de disponibilidades**

Una vez las métricas de gestión de méritos categoría realiza Necesario para sean t

Aceptar

Cuando el candidato ya forma parte del listado definitivo de una categoría se le activará la función **"Gestión de Disponibilidades"** dentro de la pestaña **GESTION DE SOLICITUDES**

Aparecerá una ventana con todos los centros seleccionados para esa categoría y vinculación.

Centro	Estado	Vinculación		No Disponible hasta
		C.D.	L.D.	
COMPLEJO HOSPITALARIO DE GRANADA	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
COMPLEJO HOSPITALARIO DE JAEN	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
C.T.T.C. ALMERIA	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
C.T.T.C. GRANADA	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DISR. APOYO METROPOLITANO GRANADA	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DISPOSIT. APOYO ALMERIA	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DISPOSIT. APOYO GRANADA	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DISPOSIT. APOYO GRANADA NORDESTE	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DISPOSIT. APOYO GRANADA SUR	DISPONIBLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Por cada centro habrá un desplegable de **"Estado"** con las dos opciones **DISPONIBLE / NO DISPONIBLE**

Estado

- DISPONIBLE
- DISPONIBLE
- NO DISPONIBILIDAD SOLICITADA
- NO DISPONIBLE
- NO DISPONIBLE
- DISPONIBILIDAD SOLICITADA

Vinculación

C.D.	L.D.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Cuando tengamos seleccionada la opción de disponible para un centro podremos además seleccionar **vinculación: larga duración , corta duración o ambas**

Punto 2. Gestión de disponibilidades.

Vista de la selección de centros activos y no activos para la categoría en la pestaña de disponibilidades.

Vinculación	
C.D.	L.D.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vinculación	
C.D.	L.D.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vinculación	
C.D.	L.D.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si el **centro ha sido añadido a la categoría** para vinculación de larga y corta en el apartado descrito en el punto 1. MODIFICAR LA RELACION DE CENTROS PARA UNA CATEGORIA las pestañas de vinculación larga y corta aparecen **activas en la gestión de disponibilidades**. Aparecerán en color blanco en la aplicación

Si el **centro NO ha sido añadido** a la categoría para alguna de las dos vinculaciones en el apartado 1 MODIFICAR LA RELACION DE CENTROS PARA UNA CATEGORIA la pestaña de vinculación NO SELECCIONADA aparecerá **bloqueada en la gestión de disponibilidades** y no podrá activarla desde este apartado. Aparecerá en color Gris en la aplicación

Punto 2. Gestión de disponibilidades

Situaciones que se generan de la gestión de disponibilidades

NO DISPONIBLE ✓
NO DISPONIBLE
 DISPONIBILIDAD SOLICITADA



Pasar **de situación no disponible a disponible** 15 desde la solicitud

Disponibilidades para TECNICO ESPECIALISTA LABORATORIO				
Centro	Estado	Vinculación		No Disponible hasta
		C.D.	L.D.	
HOSPITAL DE ANTEQUERA	DISPONIBILIDAD SOLICITADA ▼ SOLICITUD DEL INTERESADO - 08/04/2021 22:44:35	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23/04/2021

DISPONIBLE ✓
DISPONIBLE
 NO DISPONIBILIDAD SOLICITADA



Pasar **de situación disponible a no disponible** en el día desde la solicitud

Centro	Estado	Vinculación		No Disponible hasta
		C.D.	L.D.	
COMPLEJO HOSPITALARIO DE GRANADA	NO DISPONIBILIDAD SOLICITADA ▼ SOLICITUD DEL INTERESADO - 19/04/2021 22:45:10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Desde situación de DISPONIBLE **activar o desactivar una vinculación "corta o larga" manteniendo la otra activa** se hace efectiva de forma inmediata.

DISPONIBLE ✓



Vinculación	
C.D.	L.D.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Para finalizar recuerda que:



La gestión de disponibilidades es la función de la aplicación de bolsa recomendada para gestionar de forma ágil y rápida los centros para los que deseamos recibir ofertas en momentos puntuales.

Permite activar o desactivar la disponibilidad en un centro por vinculación de corta duración con efectividad inmediata siempre que se mantenga activa la vinculación de larga duración.

La gestión de disponibilidades no deja registro en bolsa por lo que aun cuando registres solicitud no podrás demostrar que tienes activa una vinculación para un centro. Asegúrate de guardar las modificaciones realizadas antes de salir de la aplicación y realiza capturas de pantalla de los cambios siempre que se te sea posible .





**Si tienes dudas acude a
tu delegado sindical**